



L'administration des eaux et de l'environnement est chargée de toutes les tâches techniques, de gestion et administratives relatives au traitement des eaux usées pour l'ensemble de la Commune de Val-de-Ruz.

Dans le but de remplacer une collaboratrice pour son futur congé maternité, nous recherchons un(e)

## **Collaborateur technique (F/H)**

**Taux d'activité : 80%**

**Contrat de durée déterminée du 01.09.2024 au 31.03.2025**

### **Vos activités :**

En tant que collaborateur technique, vous serez chargé du suivi de l'ensemble des travaux liés au réseau des eaux EC/EU/EM ainsi que du suivi des chantiers y relatifs, que ce soit d'un point de vue administratif ou technique, soit plus précisément :

- Procédures en lien au permis de construire ;
- Relevés sur terrain (cane GPS) ;
- Contrôle et suivi de la tenue à jour du cadastre souterrain pour notre mandataire ;
- Extraction des plans du réseau pour information aux tiers ;
- Rédaction de décisions, procès-verbaux et rapports divers ;
- Contrôle des biens-fonds privés ;
- Passage caméra dans les conduites de transports EU, EM et EC ;
- Participation à la gestion des problèmes de réseau en lien avec les PGEE, en collaboration avec le responsable STEP & Assainissement ;
- Etat des lieux du cadastre sous-terrain.

### **Votre profil :**

- CFC technique en rapport avec les besoins ou titre jugé équivalent ;
- Formation de technicien ES en conduite de travaux, un atout ;
- Certificat de spécialiste de l'évacuation des eaux des biens-fonds, un atout ;
- Connaissances des législations environnementales et des normes techniques liées à l'assainissement ;
- Permis de conduire et véhicule privé à disposition.

Vous êtes une personne organisée, ayant le sens des responsabilités et sachant faire preuve de discrétion et d'entregent. Vous savez prendre les bonnes initiatives au bon moment, tout en étant capable de travailler de manière indépendant ou en équipe.

**Lieu de travail :** Cernier et territoire communal

Si vous avez envie de participer activement à la bonne marche de notre Commune, veuillez nous faire parvenir votre dossier complet de candidature, avec lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes, références et certificats par courrier électronique à [rh.val-de-ruz@ne.ch](mailto:rh.val-de-ruz@ne.ch).